

خرید خدمات حفاظتی و مراقبتی

- ۱- پیمانکار باید دارای مجوز رسمی از مرکز انتظام پلیس پیشگیری ناجا و دارای رتبه کشوری باشد.
- ۲- در استان مربوطه دفتر نمایندگی داشته باشد
- ۳- خرید خدمات و انجام اقدامات حفاظت فیزیکی، مراقبتی و نگهبانی از اماکن تاسیسات کنترل تردد در اماکن مزبور و تامین امنیت جا بجایی اموال و اسناد بهادار و سایر فعالیتهای دارای جنبه حفاظت فیزیکی در مرکز طلاب مشهد- در طول مدت قرارداد شامل ساختمانها و ابنیه، انبارها، تاسیسات و تجهیزات، مبادی ورودی و خروجی، کنترل و بازرسی خودروها اقدامات ایمنی و اطفاء حریق و سایر موارد
- ۴- اداره کل حراست شرکت بعنوان ناظر این قرارداد تعیین و معرفی می گردد. پیمانکار مکلف است نقطه نظرات کتبی ناظر را پس از ابلاغ، به موقع اجرا نماید. بدیهی است هرگونه پرداختی به شرکت پس از تأیید ناظر و برابر ترتیبات قراردادی انجام خواهد شد.
- ۵- کلیه تعهدات پرسنلی مربوط به قانون کار و سایر قوانین مربوطه به عهده پیمانکار می باشد.
- ۶- پیمانکار متعهد می گردد نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات به میزان کافی جهت انجام خدمات مربوطه به کار گیرد و مسئولیت ارائه خدمات حفاظتی و مراقبتی و تامین (۶) نفر نیروی نگهبانی برابر برنامه تنظیمی اداره کل حراست شرکت ارتباطات سیار ایران به عهده پیمانکار خواهد بود.
- ۷- پیمانکار متعهد است یک نفر نماینده مقیم واجد شرایط بصورت تمام وقت جهت پیگیری امور نظارت بر عملکرد نیروها، سرکشی به پست ها، تهیه و ارائه گزارش کار و آمار پرسنل حفاظت (اهم از حاضرین، غایبین، استعلاجی، مرخصی و ...) به حراست شرکت ارتباطات سیار(ناظر) معرفی نماید. (حضور نماینده مقیم در ساعات اداری عادی و غیر اداری به صورت نامحسوس و ارائه گزارش کار الزامی می باشد.
- ۸- نماینده مقیم و نگهبانان در طول مدت قرارداد حق انجام هیچگونه فعالیت شغلی و اقتصادی نظیر پیمانکاری، معامله و غیره را که به نحوی با شرکت ارتباطات سیار و محیط تحت قرارداد مرتبط باشد. ندارند.
- ۹- رسیدگی به تامین یا جایگزین نیرو در زمان غیبت یا مرخصی افراد نگهبان، تامین کاستی ها، ملزومات و امکانات مورد نظر ناظر و بطور کلی فراهم نمودن شرایط مساعد جهت حفاظت هر چه بهتر محیط به عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۰- تامین و جبران خسارات وارده از جمله سرقت، تخریب و ... که به هر نحو بر اثر اهمال و سهل انگاری یا تعمد عوامل پیمانکار حفاظتی طرف قرارداد، متوجه شرکت ارتباطات سیار و پرسنل آن شود به عهده پیمانکار است.

خرید خدمات حفاظتی و مراقبتی

پیمانکار در قبال قرارداد منعقد در حوزه تعیین شده در قرارداد مسؤلیت دارد و بر اساس قوانین و مقررات جاری کشور پاسخگوی خسارات وارده ناشی از قصور و تخلفات نگهبانان در برابر کارفرما می باشد.

۱۱- نیرو های (واجد شرایط) جهت اشتغال در امر حفاظت فیزیکی می بایست دارای صلاحیت های اخلاقی، اعتقادی، سیاسی و احراز عدم سو پیشینه، عدم اعتیاد و تأییدیه سلامت باشند.

۱۲- در صورت بروز مشکلات و مواد ناقض شرایط احراز نگهبانی برای هر یک از نگهبانان با اعلام ناظر، پیمانکار موظف است ظرف ۵ روز کاری نسبت به تعویض فرد معرفی شده اقدام و نیروی مناسبی را جایگزین نماید.

۱۳- پیمانکار موظف است از تردد غیر مجاز کلیه خودروها، افراد و ورود و خروج غیر مجاز تجهیزات اداری، فنی و ... در کلیه مبادی و محوطه های مشمول این قرارداد ممانعت به عمل آورده و در صورتی که در این رابطه هرگونه خسارتی متوجه افراد یا اموال شرکت ارتباطات سیار شود، پیمانکار متعهد به جبران خسارت می باشد.

۱۴- کلیه نگهبانان پیمانکار موظفند علاوه بر اجرای دقیق قوانین و مقررات کشور طرح تکریم ارباب رجوع و رعایت شئون اسلامی در محیط کار، ضوابط و دستورالعمل های انضباطی را اجرا نمایند و نسبت به بازدید و بازرسی نقاط و محیط های تحت حفاظت خود اقدام و طور ۲۴ ساعته کلیه اخبار جمع آوری شده مربوط به اتفاقات و حوادث جاری را در اسرع وقت به اطلاع مسئول حراست مرکز مذکور رسانده تا تمهیدات و اقدامات لازم به عمل آید.

۱۵- برای تامین مطلوب اجرای امور انتظامات، پیمانکار موظف به برگزاری دوره های آموزشی مدنظر ناظر به میزان حداقل ۳۰ ساعت با هماهنگی ناظر اقدام نماید.

۱۶- حفاظت گفتار و عدم افشاء اطلاعات و حفظ اسرار از وظایف محرز پیمانکار و عوامل آن می باشد.

۱۷- پیمانکار ملزم به تامین و تحویل لباس فرم متحد الشکل به هر نفر از نگهبانان با تایید ناظر میباشد. نوع، شکل، رنگ، علائم لباس و... با تایید و هماهنگی حراست شرکت ارتباطات سیار تعیین میگردد.

تبصره: استفاده از لباس توسط نگهبانان فقط به هنگام انجام وظیفه مجاز خواهد بود.

۱۸- پیمانکار موظف است تمام نیروهای تحت امر خود را با اخذ مجوزهای لازم قانونی (حسب مورد) و بدون هرگونه دریافتی اضافی از ناظر مجهز به تجهیزات لازم شامل: بیسیم، چراغ قوه، باطوم، شوکر و ... نماید.

۱۹- نگهبان موظف است هنگام جابجایی هر شیفت نسبت به تهیه صورتجلسه تحویل و تحول پست خود (شامل نقاط حساس، ساختمان ها، درب ها و ...) اقدام و نسخه ای از آن را به همراه گزارش های روزانه توسط مسئول

خرید خدمات حفاظتی و مراقبتی

شيفت به ناظر تحويل دهد در غير اين صورت مسئوليت عواقب هرگونه اتفاق در شيفتهای قبلی به عهده پیمانکار و عوامل آن است.

۲۰- پیمانکار موظف است با نیروهای تحت پوشش خود قرارداد منعقد نموده و یک از نسخه از قرارداد را به ناظر تحويل نماید و حقوق و مزایای کارکنان و نگهبانان خود را مطابق قوانین موضوعه و از جمله قانون کار پرداخت و نیز نسبت به بیمه نمودن آنان از ابتدای مدت قرارداد وفق قوانین مربوط کار و تامین اجتماعی اقدام نمایند و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آرای مربوط به هیات های حل اختلاف کارگری و سایر تعهدات قانونی کار را برعهده بگیرد و به منظور رعایت ماده (۶۶) قانون تامین اجتماعی جهت پاسخگویی به شکایات احتمالی پرسنل خود یا سایر اشخاص ثالث می بایست دارای بیمه مسئولیت مدنی یا حوادث بوده و مدارک مربوطه را به شرکت ارتباطات سیار ارائه نماید.

۲۱- مسئولیت ایاب ذهاب و تامین غذای پرسنل و سایر اقلام و تجهیزات مورد نیاز نگهبانان به عهده پیمانکار می باشد.

۲۲- پیمانکار موظف است در پایان قرارداد مفاصا حساب بیمه را به شرکت ارتباطات سیار ارائه نماید. (استرداد تضمین حسن اجرای تعهدات منوط به ارائه مفاصا حساب بیمه می باشد).

۲۳- چنانچه در حین اجرای این قرارداد صدمه یا خسارتی به کارکنان پیمانکار و یا افراد ثالث وارد شود. شرکت ارتباطات سیار هیچگونه مسئولیتی نداشته و جبران هرگونه خسارت به عهده پیمانکار خواهد بود.

۲۴- پیمانکار موظف است در صورت بروز هرگونه تخلف از سوی نیروهای شاغل مراتب را به ناظر اطلاع تا اقدامات قانونی صورت پذیرد و در صورت وقوع هرگونه برخورد کارکنان شرکت ارتباطات سیار با عوامل پیمانکار، اجازه برخورد مستقیم و مقابله به مثل با کارکنان را نداشته و مراتب را در اسرع وقت جهت بررسی و اقدام لازم به ناظر قرارداد کتباً گزارش نماید.

۲۵- پیمانکار موظف است کلیه مقررات حفاظت فنی و بهداشت کار- موضوع فصل چهارم قانون کار- را در مورد نیروهای خود رعایت نموده و در صورت وارد آمدن هرگونه خسارت به شرکت ارتباطات سیار بدلیل تخلف مستقیم یا غیر مستقیم وی از این تعهد، پیمانکار مسئول جبران خسارت بوده و شرکت ارتباطات سیار هیچ گونه تعهدی ندارد.

۲۶- پیمانکار بایستی تعهدات مربوط به موضوع قرارداد را راساً انجام داده و حق واگذاری به غیر را کلاً یا جزئاً (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد.

خرید خدمات حفاظتی و مراقبتی

۲۷- هرگونه تغییر در محل استقرار موقعیتها و پست های فوق طبق نظر ناظر و با اعلام قبلی لازم الاجرا می باشد. (بدیهی است در صورتی که این تغییرات موجب اضافه و یا کاهش حجم قرارداد گردد. مراتب توسط کارفرما مورد بررسی و اقدام قرار خواهد گرفت)

۲۸- در موقعیت های ثابت فوق، با توجه به تشخیص ناظر، پیمانکار موظف به اعمال بازرسی، نظارت و ثبت تردد اشخاص، خودروها، اموال و اجناس و همچنین اجرای کلیه دستورات حفاظتی ناظر می باشد.

۲۹- نگهبانان موظفند از اقلام و تجهیزاتی که کارفرما به منظور انجام شرایط قرارداد در اختیار قرار می دهد از جمله سیستم نظارت تصویری و متعلقات، سیستم اعلام و اطفای حریق، سیستم کنترل تردد، تجهیزات اداری و ... محافظت نموده و در صورت بروز خسارت، پیمانکار باید نسبت به جبران خسارت با قید فوریت اقدام نماید.

۳۰- پیمانکار میبایست صرف نظر از دریافت و یا عدم دریافت وجه از کارفرما، حداقل دو ماه توان مالی لازم جهت انجام کارهای مرتبط با قرارداد را داشته باشد.

۳۱- مشخصات نگهبان :

سن: ۲۳ الی ۳۵ سال

قد: ۱۷۰ سانتیمتر به بالا

BMI: normal

وضعیت خدمت : دارای کارت پایان خدمت