



شرکت ارتباطات سیار ایران (همراه اول)

مرکز تحقیق و نوآوری

دستورالعمل طرح پژوهانه همراه

اعطای گرنت به طرح‌ها و پایان‌نامه‌های دانشجویی

فهرست

- ۱- هدف ۳
- ۲- دامنه کاربرد ۳
- ۳- تعاریف ۳
- ۴- مسئولیت‌ها ۴
- ۵- ابزارها ۴
- ۶- نیازمندی‌ها ۴
- ۷- روش کار (دستورالعمل) ۵

شماره سند RD-۲۱-۰۱۰۳-۰۰۰۰ تاریخ ۱۴۰۴ طبقه بندی عادی	دستورالعمل طرح پژوهانه همراه	 مرکز تحقیق و نوآوری
---	------------------------------	--

۱- هدف

مرکز تحقیق و نوآوری شرکت ارتباطات سیار ایران (همراه اول) با هدف بهره‌مندی از ظرفیت اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها، ارتقای کیفیت رساله‌ها، تقویت و تشویق دانشجویان تحصیلات تکمیلی به تعریف پایان‌نامه‌ها مطابق با نیازمندی‌های پژوهشی شرکت همراه اول، اقدام به اعطای گرنت پژوهشی نموده است. همچنین این طرح به حمایت از طرح‌های پسادکتری پژوهشگران با هدف کمک به حل مسائل پیشروی همراه اول در چارچوب اولویت‌های پژوهشی اعلام شده می‌پردازد. پژوهش‌های مذکور می‌توانند ابعاد رصد فناوری‌های نوین، تحلیل و ارزیابی آن‌ها، ارائه طرح‌های نوآورانه و خلاقانه، اجرای نمونه پایلوت‌های فناوری و توسعه محصول/سامانه متناسب با نیازمندی‌های شرکت همراه اول را پوشش دهند. شایان ذکر است که طرح‌های مذکور می‌بایست نیازمحور بوده و در راستای توسعه بازار و کسب‌وکار همراه اول بوده و توانمندی تجاری‌سازی در مراحل بعدی را داشته باشند.

هدف از این دستورالعمل توضیح شیوه اعطای گرنت‌های پژوهشی در مقاطع کارشناسی ارشد، دکتری و پسادکتری مطابق با نیازمندی‌های شرکت ارتباطات سیار ایران، در مرکز تحقیق و نوآوری همراه اول می‌باشد.

۲- دامنه کاربرد

دامنه کاربرد این دستورالعمل شامل مراحل جذب، ارزیابی و حمایت از پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد و دکتری و طرح‌های پسادکتری در قالب اعطای گرنت می‌باشد. مخاطبین این طرح دانشجویان تحصیلات تکمیلی، اساتید دانشگاه‌ها، اعضای هیئت علمی و پژوهشگران در موسسات تحقیقاتی هستند که مایلند پژوهش‌های نیازمحور، مطابق با نیازمندی‌های حوزه کسب‌وکار شرکت همراه اول، تعریف نمایند. این افراد می‌توانند در قالب شرایطی که در این دستورالعمل مشخص شده است از حمایت‌های مالی و زیرساختی مرکز تحقیق و نوآوری همراه اول استفاده کنند.

۳- تعاریف

- **دانشگاه:** دانشگاه‌ها، مراکز تحقیقات و موسسات آموزش عالی که در فراخوان‌های مرکز تحقیق و نوآوری همراه اول اسامی آن‌ها معرفی می‌گردد.
- **پایان‌نامه:** پایان‌نامه‌های دانشجویان تحصیلات تکمیلی که با رویکرد نیازمحور و مطابق با نیازمندی‌های شرکت همراه اول تعریف و اجرا می‌گردند.

شماره سند RD-۲۱-۰۱۰۳-۰۰۰۰ تاریخ ۱۴۰۴ طبقه‌بندی عادی	دستورالعمل طرح پژوهانه همراه	 مرکز تحقیق و نوآوری
---	------------------------------	---

- **طرح پسادکتری:** طرح تحقیقاتی که در چارچوب اولویت‌های پژوهشی همراه اول تعریف شده و طی آن پژوهشگران مستعد جوان پس از اخذ مدرک دکتری، تحت نظارت یک هیأت علمی برجسته علمی و صاحب تجربه به کار تحقیقاتی می‌پردازند.
- **فراخوان:** شرکت همراه اول در چارچوب این آیین‌نامه، سالیانه در چند مقطع زمانی، فراخوان پژوهشی اعلام می‌نماید. این فراخوان در ابتدا به صورت رسمی و از طریق مکاتبه و در ادامه، از طریق درگاه اینترنتی مرکز تحقیق و نوآوری همراه اول انجام خواهد شد.
- **کمیته حمایت از طرح‌ها و پایان‌نامه‌ها:** این کمیته متشکل از اعضای تصمیم‌گیر و ارزیاب‌های مرکز تحقیق و نوآوری همراه اول است که در خصوص موضوعات اعلام نظر کرده و خروجی دریافتی از طرح‌های حمایت‌شده را مورد بررسی و ارزیابی قرار می‌دهند.

۴- مسئولیت‌ها

- **کمیته حمایت از طرح‌ها و پایان‌نامه‌ها:** مسئول بررسی و ارزیابی طرح‌های دریافتی و انتخاب طرح‌های اولویت‌دار مطابق معیارهای مشخص شده و ظرفیت‌های هر دانشگاه می‌باشد.
- **نماینده دانشگاه:** پل ارتباطی بین مرکز تحقیق و نوآوری شرکت همراه اول و دانشگاه بوده و وظیفه اطلاع‌رسانی آخرین اخبار به دانشگاه، طرح سوالات دانشجویان و اساتید پیرامون طرح و پیگیری اقدامات لازم برای عقد قرارداد با نهاد حقوقی مربوطه در دانشگاه از دیگر وظایف نماینده دانشگاه می‌باشد.

۵- ابزارها

- فراخوان اعطای گرنت پژوهشی
- ارسال پیامک انبوه
- فرم تعریف طرح جهت دریافت گرنت پژوهشی

۶- نیازمندی‌ها

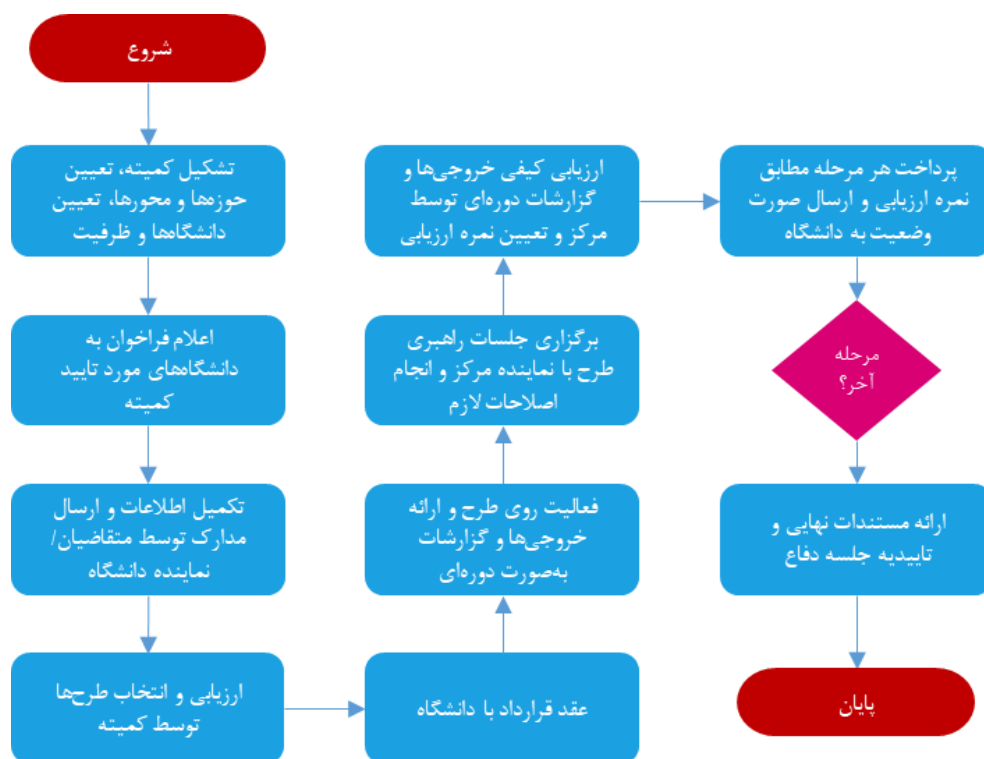
- اطلاع‌رسانی در کانال‌های اطلاع‌رسانی همراه اول
- درگاه اینترنتی جهت اطلاع‌رسانی آخرین اخبار، ثبت نام و ورود اطلاعات متقاضیان طرح

شماره سند RD-۲۱-۰۱۰۳-۰۰۰۰ تاریخ ۱۴۰۴ طبقه بندی عادی	دستورالعمل طرح پژوهانه همراه	 مرکز تحقیق و نوآوری
---	------------------------------	---

- تشکیل کمیته حمایت از طرح‌ها و پایان‌نامه‌ها.

۷- روش کار (دستورالعمل)

در این بخش فرآیند کلی طرح در شکل ۱ نمایش داده شده است و در ادامه شرایط دانشجویان متقاضی حمایت از پایان‌نامه در مقطع کارشناسی ارشد و دکتری و شرایط پژوهشگران متقاضی طرح پسادکتری بیان گردیده و در ادامه محورها و موضوعات پژوهشی، شرایط طرح‌های مورد قبول و شرایط مالی حمایت از طرح‌ها به تفصیل بیان شده است.



شکل ۱- نمودار جریان رسیدگی به طرح

۱.۷. شرایط دانشجویان متقاضی حمایت از پایان‌نامه

- دانشجویانی که در یکی از دانشگاه‌های دعوت‌شده در فراخوان به صورت تمام وقت مشغول به تحصیل باشند.
- دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری که موضوع پیشنهادی یا پروپوزال ایشان در دانشکده به تصویب رسیده باشد و بیش از شش ماه از زمان تصویب آن نگذشته باشد. همچنین دانشجویانی که پروپوزال ایشان در دانشکده تصویب

شماره سند RD-۲۱-۰۱۰۳-۰۰۰۰ تاریخ ۱۴۰۴ طبقه‌بندی عادی	دستورالعمل طرح پژوهانه همراه	 مرکز تحقیق و نوآوری
---	------------------------------	---

نشده به صورت مشروط پذیرفته خواهند شد و تایید نهایی منوط به تصویب پروپوزال و با نظر مرکز تحقیق و نوآوری می‌باشد.

- برخورداری از رزومه علمی مناسب در موضوع پیشنهادی
- دانشجویانی که بورسیه یا شاغل (به صورت تمام وقت) در نهادی نبوده و همچنین شاغل در شرکت‌های رقیب شرکت همراه اول نمی‌باشند.
- دانشجویان دکتری که در موعد مقرر موفق به گذراندن آزمون جامع شده باشند و از آغاز دوره تحصیل آن‌ها تا زمان اعلام درخواست بیش از ۳ سال تحصیلی نگذشته باشد.
- دانشجویانی که در دوره کارشناسی ارشد و دکتری طبق شرایط تحصیلی تعریف شده از طرف وزارت علوم، تحقیقات و فناوری از پیشرفت تحصیلی مناسب برخوردار بوده و مشروط نشده باشند.
- تبصره ۱- در صورت مشروط شدن به علت موارد غیرقابل پیش‌بینی، مشکلات یا حوادث غیرمترقبه خارج از کنترل و اختیار دانشجو، با تأیید شورای آموزشی دانشگاه، دانشجو می‌تواند به عنوان مشمول اعطای حمایت مالی تلقی شود.
- دانشجویانی که در مقطع تحصیلی موردنظر، از تسهیلات حمایت مالی سایر نهادها استفاده نکرده باشند.

۲.۷. شرایط پژوهشگران متقاضی طرح پسادکتری

- دارای مدرک دکتری در رشته تحصیلی مرتبط و مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری بوده و در زمان ثبت تقاضا بیش از ۳ سال از زمان فارغ‌التحصیلی ایشان نگذشته باشد.
- بورسیه یا شاغل (به صورت تمام وقت) در نهادی نبوده و همچنین شاغل در شرکت‌های رقیب شرکت همراه اول نمی‌باشند.
- دارای حداقل دو مقاله بین‌المللی نمایه شده در WOS/Scopus با دسته‌بندی Q^۱ یا Q^۲ و مرتبط با موضوع طرح یا حداقل یک ثبت اختراع در مراجع معتبر از قبیل US patent، European patent، Canadian patent و مرتبط با موضوع طرح
- برخورداری از رزومه علمی مناسب در موضوع پیشنهادی
- پژوهشگران پسادکتری می‌بایست با یکی از دانشگاه‌های دعوت شده در فراخوان قرارداد رسمی داشته باشند.

۳.۷. محورهای پژوهشی

محورهای مدنظر در این آیین‌نامه متناسب با نیازمندی‌های شرکت همراه اول و با عنایت به روند فناوری‌های نوین این صنعت، آخرین دستاوردهای علمی-پژوهشی در سطح ملی و بین‌المللی و نقشه راه توسعه کسب‌وکار شرکت تعریف خواهد شد. این محورها، در هر فراخوان تعیین شده و از طریق درگاه‌های ارتباطی اعلام خواهد شد.

شماره سند RD-۲۱-۰۱۰۳-۰۰۰۰ تاریخ ۱۴۰۴ طبقه‌بندی عادی	دستورالعمل طرح پژوهانه همراه	 مرکز تحقیق و نوآوری
---	------------------------------	--

۴.۷. شرایط طرح‌های مورد قبول

شرایط طرح‌های مورد قبول شرکت همراه اول که از طریق کمیته حمایت از طرح‌ها و پایان‌نامه‌ها بررسی می‌گردد، به شرح ذیل است:

- موضوعات می‌بایست مرتبط، کاربردی و متناسب با نیازمندی‌های اعلامی شرکت همراه اول باشد به نحوی که خروجی آن قابل لمس بوده و تأثیر آن در بازار کسب‌وکار شرکت مشهود باشد. الزامی مبنی بر انطباق کامل موضوع پیشنهادی با محورهای اعلام شده از سوی مرکز تحقیق و نوآوری وجود ندارد اما چنانچه موضوعی در راستای محورها باشد از اولویت بالاتری برخوردار خواهد بود.
 - پایان‌نامه‌ها و طرح‌هایی که از طرف دستگاه‌ها و سازمان‌های دیگر مشمول حمایت نشده باشند.
- تبصره ۲- متقاضی موظف است نظرات اصلاحی مدنظر نماینده کمیته‌ی حمایت از طرح‌ها و پایان‌نامه‌ها را در نگارش پایان‌نامه و رساله لحاظ نماید.
- تبصره ۳- مالکیت معنوی طرح‌های مورد حمایت متعلق به دانشگاه و شرکت همراه اول بوده و هر یک از طرفین با کسب موافقت طرف دیگر مجاز به استفاده از آن می‌باشد.

۵.۷. شرایط مالی حمایت از طرح‌ها

شرایط حمایت مالی برای پایان‌نامه‌های مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری و طرح‌های پسادکتری به شرح ذیل است:

۱.۵.۷. کارشناسی ارشد

- حداکثر زمان مجاز اجرای طرح در مقطع کارشناسی ارشد ۱۲ ماه می‌باشد.
- دریافت تسهیلات بنا به موضوع و پروپوزال ارائه شده انجام خواهد شد. در کنار فایل پروپوزال، یک فایل خوداظهاری و زمانبندی (خروجی‌های قابل پیش‌بینی از عملکرد طرح) از محقق دریافت خواهد شد.

۲.۵.۷. دکتری

- حداکثر زمان مجاز اجرای طرح در مقطع دکتری ۲۴ ماه می‌باشد.
- دریافت تسهیلات بنا به موضوع و پروپوزال ارائه شده انجام خواهد شد. در کنار فایل پروپوزال، یک فایل خوداظهاری و زمانبندی (خروجی‌های قابل پیش‌بینی از عملکرد طرح) از محقق دریافت خواهد شد و ارزیابی عملکرد ایشان در پایان سال اول، براساس فایل خوداظهاری اعلام شده بوده و دریافت تسهیلات در سال دوم، براساس عملکرد در سال اول خواهد بود.

شماره سند RD-۲۱-۰۱۰۳-۰۰۰۰ تاریخ ۱۴۰۴ طبقه بندی عادی	دستورالعمل طرح پژوهانه همراه	 مرکز تحقیق و نوآوری
---	-------------------------------------	---

تبصره ۴- گرت پژوهشی تنها به نیم سال های تحصیلی پس از تأیید موضوع پایان نامه تعلق می گیرد (نیم سال های تحصیلی که صرفاً دانشجو در آن در حال گذراندن دروس است، مشمول دریافت گرت نمی باشد).

۳.۵.۷. پسادکتری

- حداکثر زمان مجاز اجرای طرح پسادکتری ۱۲ ماه می باشد.
- دریافت تسهیلات بنا به موضوع و پروپوزال ارائه شده انجام خواهد شد. در کنار فایل پروپوزال، یک فایل خوداظهاری و زمانبندی (خروجی های قابل پیش بینی از عملکرد طرح) از محقق دریافت خواهد شد. ارزیابی عملکرد ایشان در پایان براساس فایل خوداظهاری اعلام شده است.

۴.۵.۷. مبالغ حمایتی

مبالغ پیشنهادی جهت حمایت از طرح ها و پایان نامه ها به شرح ذیل است:

جدول ۱- میزان حمایت مالی مرکز از طرح های مورد تأیید (مبالغ به ریال)

نوع طرح			نوع ۱ (کاربردی و مرتبط با نیازهای فعلی مرکز)			نوع ۲ (پژوهشی و مرتبط با نیازهای آتی مرکز)		
مقطع			ارشد	دکتری	پسادکتری	ارشد	دکتری	پسادکتری
دوره حمایت			۱۲ ماه	۲۴ ماه	۱۲ ماه	۱۲ ماه	۲۴ ماه	۱۲ ماه
میزان حمایت ماهانه			۱۵۰.۰۰۰.۰۰۰	۲۲۵.۰۰۰.۰۰۰	۳۰۰.۰۰۰.۰۰۰	۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰	۱۵۰.۰۰۰.۰۰۰	۲۰۰.۰۰۰.۰۰۰
مجموع میزان حمایت			۱.۸۰۰.۰۰۰.۰۰۰	۵.۴۰۰.۰۰۰.۰۰۰	۳.۶۰۰.۰۰۰.۰۰۰	۱.۲۰۰.۰۰۰.۰۰۰	۳.۶۰۰.۰۰۰.۰۰۰	۲.۴۰۰.۰۰۰.۰۰۰

- تمامی طرح های نوع ۱ و ۲ می بایست در راستای محورهای اولویت دار اعلام شده در هر دوره باشند.
- طرح های نوع ۱ مرتبط با نیازهای فعلی همراه اول بوده و از جنس توسعه و پیاده سازی در قالب اجرای پایلوت و یا توسعه محصول آزمایشگاهی می باشند.
- طرح های نوع ۲ مرتبط با نیازهای آتی همراه اول بوده و از جنس امکانسنجی، تحلیل، طراحی و شبیه سازی می باشد.
- تشخیص و تعیین نوع طرح بر عهده کمیته حمایت از طرح ها و پایان نامه ها مرکز می باشد.
- ۳۰ درصد مبالغ حمایتی مندرج در جدول ۱ به استاد راهنمای طرح تعلق خواهد گرفت.
- مبالغ حمایتی جهت تمامی هزینه های لازم برای اجرای طرح و تحقق خروجی های اظهار شده اعم از هزینه های نیروی انسانی، خرید قطعات و تجهیزات مورد نیاز و غیره در اختیار مجریان قرار می گیرد.
- مجریان طرح موظف اند در ابتدا، برنامه زمانبندی خود در خصوص فازبندی و خروجی های هر فاز را ارائه نموده و به تایید نماینده مرکز برسانند. هر فاز معادل ۹۰ روز بوده و طرح های کارشناسی ارشد و پسادکتری در ۴ فاز و دکتری در ۸ فاز برنامه ریزی می شود.

- مجریان طرح موظفاند در دوره‌های ۹۰ روزه گزارشات پیشرفت و خروجی‌های خود را جهت بررسی به نماینده کمیته حمایت از طرح‌ها و پایان‌نامه‌ها مرکز تحقیق و نوآوری همراه اول تحویل دهند. مرکز تحقیق و نوآوری متعهد می‌گردد که در بازه زمانی حداکثر ۲۰ الی ۲۵ روز کاری، بازخورد خود را نسبت به خروجی‌های دریافتی ارائه نماید.
- مبالغ حمایتی در جدول ۱ بر اساس ارزیابی گزارشات و خروجی‌های طرح توسط نماینده مرکز تحقیق و نوآوری همراه اول قابل تغییر است. این ارزیابی کیفی براساس شاخص‌هایی نظیر میزان پیشرفت کار، کیفیت گزارشات و... با ضریب X (بین ۰ تا ۱۰۰ درصد) تعیین خواهد شد.

به منظور راهنمایی ارزیابان محترم در تعیین نمره ارزیابی طرح‌ها، می‌توان از جدول ذیل استفاده نمود.

جدول ۲- ارزیابی کیفی براساس سطح کیفیت گزارشات و خروجی‌ها

سطح کیفیت	امتیاز	درصد پیشنهادی از ضریب
A	۷۰-۱۰۰	۱۰۰٪
B	۵۰-۷۰	۷۰٪
C	۳۰-۵۰	۵۰٪
D	۰-۳۰	۰٪

- قرارداد اعطای گرنت پژوهشی با دانشگاه منعقد خواهد شد و مبالغ مذکور از طریق دانشگاه به اساتید، دانشجویان و پژوهشگران تخصیص خواهد یافت.
 - پرداخت‌ها پس از خاتمه هر فاز و براساس ارزیابی کیفی صورت گرفته، در قالب صورتحساب به تفکیک هر طرح به دانشگاه اعلام خواهد شد. دانشگاه موظف به پرداخت کامل صورتحساب ارسالی به مجریان طرح می‌باشد.
 - مطابق قوانین حاکم بر قراردادهای حقوقی کشور، ۱۰ درصد از مبلغ هر صورت وضعیت بابت حسن انجام کار و ۵ درصد بابت علی الحساب بیمه کسر خواهد شد که این مبالغ در انتهای قرارداد با دانشگاه تسویه خواهد شد.
 - در صورتی که گزارش‌های پیشرفت در هر فاز از سوی مجریان طرح ارائه نگردد، در آن مرحله مبلغی به طرح تعلق نمی‌گیرد و تاخیر به وجود آمده سبب افزایش زمان طرح نمی‌گردد.
 - طرح‌هایی که هنوز پروپوزال خود را تصویب نکرده‌اند به صورت مشروط پذیرفته خواهند شد و پرداخت این طرح‌ها از زمان تصویب پروپوزال، ارائه تصویر تائیدیه پروپوزال و تایید مرکز تحقیق و نوآوری انجام خواهد شد.
 - در انتهای اجرای طرح و براساس خروجی دریافت شده از محقق، گواهی همکاری به ایشان ارائه خواهد شد.
- تبصره ۵- اساتید راهنما حداکثر می‌توانند در سه طرح کارشناسی ارشد یا یک طرح دکتری و یا یک طرح پسادکتری حضور داشته باشند و از مزایای حمایتی بهره‌مند شوند.

شماره سند RD-۲۱-۰۱۰۳-۰۰۰۰ تاریخ ۱۴۰۴ طبقه‌بندی عادی	دستورالعمل طرح پژوهانه همراه	 مرکز تحقیق و نوآوری
---	------------------------------	---

۵.۵.۷. جوایز قابل ارائه به طرح‌ها

طرح‌هایی که دارای خروجی مرتبط، کاربردی و بازارگرا بوده و قابلیت بهره‌برداری داشته باشند، مورد حمایت بیشتر شرکت قرار خواهند گرفت. همچنین مطابق با عملکرد طرح‌ها و بنا به تشخیص کمیته‌ی حمایت از طرح‌ها و پایان‌نامه‌های مرکز تحقیق و نوآوری همراه اول، جوایز به شرح جدول ۳ به طرح‌ها قابل ارائه خواهد بود.

جدول ۳- جوایز قابل ارائه به طرح‌های واجد شرایط

ردیف	شرایط جوایز	جوایز و توضیحات
۱	طرح دارای خروجی است که به حل یک مسأله، مشکل و یا افزایش بهره‌وری و درآمدزایی در شرکت همراه اول کمک قابل توجهی می‌کند.	قرارداد ثانویه‌ای جهت توسعه طرح و ساخت نمونه صنعتی / نیمه صنعتی با معاونت پژوهشی دانشگاه منعقد خواهد شد.
۲	طرح دارای خروجی است که قابلیت توسعه به صورت یک کسب‌وکار نوپا/ استارت‌آپ موفق را دارد.	با استفاده از ظرفیت‌های نوآوری همراه اول نظیر MCIR&D Lab ، حرکت اول، هاب‌ها و ... قرارداد شتابدهی منعقد خواهد شد.
۳	طرح دارای خروجی به شکل اختراع در سطح ملی یا بین‌المللی است.	بخشی از هزینه‌های ثبت اختراع توسط همراه اول پرداخت خواهد شد. این مبالغ جنبه جبران هزینه داشته و پس از ثبت نهایی اختراع پرداخت می‌شود. نام همراه اول به عنوان حمایت‌گر مالی درج شده و عواید حاصل از اختراع به صورت مشترک برای همراه اول و مخترعان و مطابق مذاکره در نظر گرفته می‌شود.
۴	طرح دارای خروجی به شکل مقاله در مجلات مورد تایید مرکز تحقیق و نوآوری است.	بخشی از هزینه‌های مربوط به مقاله توسط همراه اول پرداخت خواهد شد. این مبالغ جنبه جبران هزینه داشته و پس از پذیرش نهایی مقاله پرداخت می‌شود. نام همراه اول نیز به عنوان حمایت‌گر مالی در صفحه اول مقاله (با کد حمایتی مشخص که از سمت شرکت به ایشان اعلام می‌گردد) و همچنین در بخش Acknowledgment درج می‌گردد.
۵	طرح از پیشرفت مناسبی برخوردار بوده و دانشجو در طول زمان انجام طرح همکاری منظمی داشته باشد.	امکان جذب نیروهای مستعد در همراه اول وجود دارد. واجدین شرایط این جایزه می‌بایست تمامی فرآیندهای جذب را مطابق روال عادی انجام دهند و برخورداری از شرایط به منزله جذب قطعی نیست.

۶.۷. مدارک موردنیاز

مدارک و مستندات لازم برای حمایت مالی از طرح‌ها عبارت است از:

- تصویر کارت دانشجویی و کارت ملی؛

شماره سند RD-۲۱-۰۱۰۳-۰۰۰۰ تاریخ ۱۴۰۴ طبقه‌بندی عادی	دستورالعمل طرح پژوهانه همراه	 مرکز تحقیق و نوآوری
---	------------------------------	--

- سوابق علمی (رزومه) و ریز نمرات؛
- فرم تعریف طرح جهت دریافت گرنت پژوهشی؛
- ارائه یک نسخه الکترونیکی از پروپوزال مصوب (در صورت تصویب)؛
- ارائه تصویر تأییدیه پروپوزال (در صورت تصویب)؛
- ارائه یک نسخه الکترونیکی از پایان‌نامه در انتهای طرح؛
- ارائه یک نسخه الکترونیکی خلاصه مدیریتی در انتهای طرح؛
- ارائه نامه تأییدیه از طرف دانشگاه مربوطه مبنی بر تاریخ دفاع، نمره دریافتی و موضوع پایان‌نامه؛

تبصره ۶- مسئولیت صحت کلیه مطالب مندرج در پایان‌نامه به عهده دانشگاه و متقاضی طرح است.

تبصره ۷- مسئولیت احراز و تایید شرایط عمومی متقاضیان به عهده دانشگاه است.

۷.۷. رویه گام به گام جهت اعطای گرنت پژوهشی

گام اول: تشکیل کمیته حمایت از طرح‌ها و پایان‌نامه‌های مرکز تحقیق و نوآوری همراه اول، تعیین حوزه‌های فناوری و محورهای اولویت‌دار هر حوزه و تعیین دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی مورد پذیرش و ظرفیت دانشگاه‌ها.

گام دوم: اعلام فراخوان عمومی به اساتید، دانشجویان و پژوهشگران نهاد تحقیقاتی مورد تأیید کمیته حمایت از طرح‌ها و پایان‌نامه‌های مرکز تحقیق و نوآوری همراه اول.

گام سوم: تکمیل اطلاعات و ارسال مدارک توسط متقاضیان به مرکز تحقیق و نوآوری همراه اول.

گام چهارم: ارزیابی طرح‌های متقاضی و انتخاب موارد بر اساس محورهای تعریف شده و ظرفیت دانشگاه‌ها توسط کمیته حمایت از طرح‌ها و پایان‌نامه‌های مرکز تحقیق و نوآوری همراه اول.

گام پنجم: عقد قرارداد پژوهشی با دانشگاه (یکی از نهادهای ذیل دانشگاه نظیر معاونت پژوهشی، دفتر ارتباط با صنعت و ...) که به لحاظ حقوقی نماینده آن دانشگاه/نهاد تحقیقاتی در تعاملات مالی و حقوقی باشد. محقق و استاد راهنمای مربوطه، مجری طرح و مسئول ارائه خروجی نهایی است.

گام ششم: فعالیت روی طرح و ارائه مجموعه خروجی‌ها و گزارشات دوره‌ای توسط مجریان طرح.

گام هفتم: برگزاری جلسات راهبری طرح با نماینده مرکز و انجام اصلاحات لازم.

گام هشتم: ارزیابی کیفی خروجی‌ها توسط مرکز تحقیق و نوآوری و تعیین نمره ارزیابی.

گام نهم: ارسال صورت وضعیت و پرداخت هر مرحله مطابق ارزیابی کیفی صورت گرفته به دانشگاه.

گام دهم: ارسال مستندات نهایی مندرج در بخش ۷.۶، ارائه خروجی در جلسه و شرکت در نمایشگاه دستاوردهای طرح پژوهانه همراه.